



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020.

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami tang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ANDI IRVAN RIANZA, S.STP, MH**
Jabatan : Camat Tabir Timur

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DR.H. ALHARIS. S.Sos MH**
Jabatan : Bupati Merangin

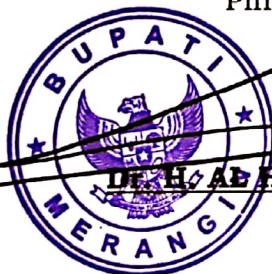
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami dan siap untuk menerima sanksi jabatan.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Bulian, Januari 2020

Pihak Kedua,



DR. H. ALHARIS, S.Sos, MH

Pihak Pertama,

CAMAT TABIR TIMUR,

ANDI IRVAN RIANZA, S.STP, MH

Pembina (IV/a)

NIP. 19810713 200012 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KANTOR CAMAT TABIR TIMUR KABUPATEN MERANGIN**

| No | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target |
|----|--------------------------------------------------|----------------------------------|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Meningkatkan Kualitas Pelayanan Masyarakat | Persentase Pelayanan Masyarakat | 90 % |
| | | Pesentase Pelayanan Tepat Waktu | 83 % |
| 2 | Meningkatnya Kualitas AKIP Kecamatan Tabir Timur | Nilai AKIP Kecamatan Tabir Timur | BB |

PROGRAM

ANGGARAN

| | | |
|---|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 1 | Program pelayanan administrasi perkantoran | RP. 352.920.000,00 |
| 2 | Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur | Rp. 53.560.000,00 |
| 3 | Program Peninkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur | Rp. 22.500.000,00 |
| 4 | Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja keuangan | Rp. 5.000.000,00 |
| 5 | Program perencanaan perangkat daerah | RP. 3.500.000,00 |
| 6 | Program Penataan Pelayanan Masyarakat | Rp. 8.000.000,00 |
| 7 | Program Koordinasi dan Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan di Kecamatan | Rp. 174.520.000,00 |

Jumlah Anggaran

Rp. 620.000.000,00

Sungai Bulian, Januari 2020

Pihak Kedua,



Dr. H. AL HARIS, S.Sos, MH

Pihak Pertama,
CAMAT TABIR TIMUR



ANDI IRVAN RIANZA, S.STP, MH

Pembina (IV/a)

NIP. 19810713 200012 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020.

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUDADI, S.Pd, MM**
Jabatan : Sekretaris Camat Tabir Timur

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI IRVAN RIANZA, S.STP, MH**
Jabatan : Camat Tabir Timur

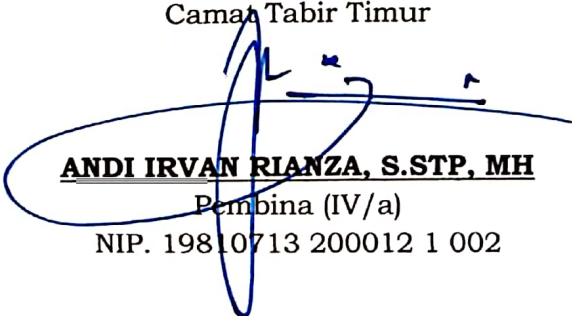
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami dan siap menerima sanksi jabatan.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Bulian. Januari 2020

Pihak Kedua,
Camat Tabir Timur


ANDI IRVAN RIANZA, S.STP, MH
Pembina (IV/a)
NIP. 19810713 200012 1 002

Pihak Pertama,
Sekretaris Camat Tabir Timur


SUDADI, S.Pd, MM
Pembina (IV/a)
NIP. 19640809 198802 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SEKRETARIS CAMAT TABIR TIMUR**

| No | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target |
|----|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Meningkatnya Kualitas Pelayanan Masyarakat | Cakupan pelayanan administrasi perkantoran | 96,50 % |
| | | Cakupan Pemenuhan Sarana dan Prasarana Perkantoran | 92,50 % |
| | | Nilai Evaluasi AKIP | BB |
| | | Persentase Tingkat Keselarasan Renja terhadap Renstra | 70 % |
| | | Persentase Tingkat Keselarasan RKA terhadap Renja | 95,50 % |

PROGRAM

ANGGARAN

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran | Rp. 352.920.000,00 |
| 2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur | Rp. 53.560.000,00 |
| 3. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur | Rp. 22.500.000,00 |
| 4. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan | Rp. 5.000.000,00 |
| 5. Program Perencanaan Perangkat Daerah | Rp. 3.500.000,00 |

JUMLAH ANGGARAN

Rp. 437.480.000,00

Sungai Bulian, Januari 2020

Pihak Kedua,
Camat Tabir Timur

Pihak Pertama,
Sekretaris Camat Tabir Timur

ANDI IRVAN RIANZA, S.STP, MH

Pembina (IV/a)

Nip. 1981 0713 200012 1 002

SUDADI, S.Pd, MM

Pembina (IV/a)

NIP. 19640809 198802 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020.

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami tang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUJI SELAMET, S.IP**
Jabatan : Plt. Kasubbag Umum & Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUDADI, S.Pd, MM**
Jabatan : Sekretaris Kecamatan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami dan siap menerima sanksi jabatan

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Bulian, Januari 2020

Pihak Kedua,
Sekretaris Camat Tabir Timur

SUDADI, S.Pd, MM
Pembina (IV/a)
NIP. 19640809 198802 1 003

Pihak Pertama,
P.lt Kasubbag Umum & Kepegawaian

MUJI SELAMET, S.IP
Penata (III/c)
NIP. 19820621 201101 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASUBBAG UMUM & KEPEGAWAIAN KEC. TABIR TIMUR**

| No | Sasaran | Indikator Kinerja Kegiatan | Target |
|-----------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Meningkatnya Kualitas Pelayanan Masyarakat | <p>Cakupan Pelayanan Administrasi Perkantoran</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan ❖ Tersedianya Jasa Pemeliharaan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional ❖ Jasa Administrasi Keuangan yang disediakan ❖ Peralatan Kebersihan Kantor yang disediakan ❖ Alat Tulis Kantor yang disediakan ❖ Barang Cetak dan Penggandaan yang disediakan ❖ Jumlah Jenis Komponen Listrik yang disediakan ❖ Makan dan Minum Harian Pegawai/ Rapat/ Lembur/ Tamu yang disediakan ❖ Frekuensi Koordinasi dan Konsultasi yang dilaksanakan ❖ Tersedianya tenaga administrasi dan teknis perkantoran ❖ Frekuensi Koordinasi, Konsultasi dan Kunjungan Dalam Daerah yang dilaksanakan ❖ Tersedianya jasa jaminan kesehatan NON PNS <p>Cakupan Pemenuhan Sarana dan Prasarana Perkantoran</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Jumlah Gedung yang di pelihara ❖ Jumlah Kendaraan Dinas/Operasional yang di Pelihara ❖ Jumlah Perlengkapan dan Peralatan gedung kantor yang tersedia <p>Persentase Pemenuhan Sarana dan Prasarana Disiplin ASN</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ umlah ASN yang mengikuti Bintek | <p>96,50 %</p> <p>12 Bulan</p> <p>7 Unit</p> <p>12 Bulan</p> <p>12 Bulan</p> <p>12 Bulan</p> <p>8 Jenis</p> <p>8 Jenis</p> <p>12 Bulan</p> <p>17 kali</p> <p>9 Orang</p> <p>320 kali</p> <p>92,50 %</p> <p>1 unit</p> <p>7 Unit</p> <p>1 unit</p> <p>41,50 %</p> <p>5 orang</p> |

| PROGRAM/ KEGIATAN | ANGGARAN |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran | Rp 352.920.000,00 |
| Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik | Rp. 42.000.000,00 |
| Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional | Rp. 2.200.000,00 |
| Penyediaan jasa administrasi keuangan | Rp. 36.000.000,00 |
| Penyediaan jasa kebersihan kantor | Rp. 2.000.000,00 |
| Penyediaan alat tulis kantor | Rp. 11.220.000,00 |
| Penyediaan barang cetakan dan penggandaan | Rp. 2.000.000,00 |
| Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor | Rp. 1.000.000,00 |
| Penyediaan makanan dan minuman | Rp. 26.445.000,00 |
| Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah | Rp. 84.525.000,00 |
| Penyediaan jasa administrasi dan teknis perkantoran | Rp. 60.480.000,00 |
| Koordinasi, konsultasi dan kunjungan dalam daerah | Rp. 81.050.000,00 |
| 2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur | Rp 53.560.000,00 |
| Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional | Rp 25.000.000,00 |
| Pemeliharaan rutin/berkala gedung Kantor | Rp 8.560.000,00 |
| Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Kantor/kerja | Rp. 20.000.000,00 |
| 3. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur | Rp 22.500.000,00 |
| Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan | Rp 22.500.000,00 |
| Jumlah Anggaran | Rp. 428.980.000,00 |

Sungai Bulian, Januari 2020

Pihak Kedua,
Sekretaris Camat Tabir Timur



SUDADI, S.Pd, MM
Penata (IV/a)
NIP. 19640809 198802 1 003

Pihak Pertama,
Plt. Kasubbag Umum & Kepegawaian



MUJI SLAMET, S.IP
Penata Muda TK.I (III/b)
Nip. 19820621 201101 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020.

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami tang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ENI RETNO WULANDARI, S.Pd**
Jabatan : **Plt.Kasubbag Program dan Keuangan**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUDADI, S.Pd, MM**
Jabatan : **Sekretaris Kecamatan**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Bulian, Januari 2020

Pihak Kedua,
Sekretaris Camat Tabir Timur

SUDADI, S.Pd, MM
Pembina (IV/a)
NIP. 19640809 198802 1 003

Pihak Pertama,
Plt. Kasubbag Program dan Keuangan

ENI RETNO WULANDARI, S.Pd
Penata (III/c)
NIP. 19840523 201001 2 017

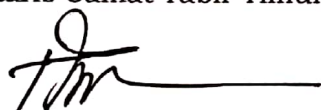
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PLT.KASUBBAG PROGRAM DAN KEUANGAN KEC. TABIR TIMUR**

| No | Sasaran Program/Kegiatan | Indikator Kinerja Kegiatan | Target |
|-----------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Meningkatnya Kualitas Pelayanan Masyarakat | Nilai Evaluasi AKIP ❖ Tersusunya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja OPD ❖ Jumlah Laporan Tahunan OPD yang disusun ❖ Jumlah Laporan Keuangan OPD | 72,34 % 1 Dok 1 Dok 2 Dok |
| | | Persentase Tingkat Keselarasan RKA terhadap renja ❖ Tersusunya Rencana Kerja Anggaran ❖ Dokumen IKU dan PK yang di Susun | 95 % 4 Dok 2 Dok |

| PROGRAM/ KEGIATAN | ANGGARAN |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 1. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan | Rp 5.000.000,00 |
| Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja OPD | Rp 2.000.000,00 |
| Penyusunan Laporan Tahunan OPD | Rp 1.500.000,00 |
| Penyusunan Laporan Keuangan OPD | Rp. 1.500.000,00 |
| 2. Program Perencanaan Perangkat Daerah | Rp 3.500.000,00 |
| Penyusunan Rencana Kerja Anggaran OPD | Rp 2.000.000,00 |
| Penyusunan Indikator Kinerja Utama dan Perjanjian Kinerja OPD | Rp 1.500.000,00 |
| Jumlah Anggaran | Rp. 8.500.000,00 |

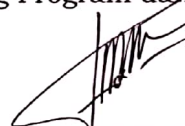
Sungai Bulian, Januari 2020

Pihak Kedua,
Sekretaris Camat Tabir Timur



SUDADI, S.Pd, MM
Pembina (IV/a)
NIP. 19640809 198802 1 003

Pihak Pertama,
Plt. Kasubbag Program dan Keuangan



ENI RETNO WULANDARI, S.Pd
Penata (III/c)
NIP. 19840523 201001 2 017



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020.

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami tang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ENI RETNO WULANDARI, S.Pd**
Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan dan Trantibum

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI IRVAN RIANZA, S.STP, MH**
Jabatan : Camat Tabir Timur

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami dan siap untuk menerima sanksi jabatan.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Bulian, Januari 2020

Pihak Kedua,
CAMAT TABIR TIMUR


ANDI IRVAN RIANZA, S.STP, MH
Pembina (IV/a)
NIP. 19810713 200012 1 002

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pemerintahan
Dan Trantib


ENI RETNO WULANDARI, S.Pd
Penata (III/c)
NIP. 19840523 201001 2 017

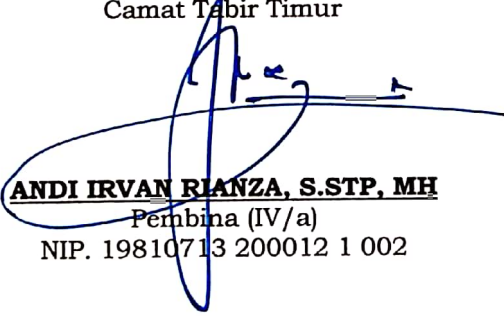
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN DAN TRANTIB KEC. TABIR TIMUR**

| No | Sasaran Program/Kegiatan | Indikator Kinerja Kegiatan | Target |
|----|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Meningkatnya Koordinasi Penyelenggaraan urusan pemerintahan di Kecamatan | Persentase Penyelenggaraan Laporan Penyelenggaraan Desa/Kelurahan Tepat Waktu | 80 % |
| | | - Frekwensi Jumlah Pembinaan dan Penyelesaian Upaya Pencegahan Konflik | 8 Kali |


| PROGRAM/ KEGIATAN | ANGGARAN |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 1 Program Koordinasi dan Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintah di Kecamatan | Rp 5.000.000,00 |
| Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketertiban Umum dan Ketentraman Masyarakat | Rp 5.000.000,00 |
| Jumlah Anggaran | Rp. 5.000.000,00 |

Sungai Bulian, Januari 2020

Pihak Kedua,
Camat Tabir Timur


ANDI IRVAN RIANZA, S.STP, MH
Pembina (IV/a)
NIP. 19810713 200012 1 002

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pemerintahan
Dan Trantib


ENI RETNO WULANDARI, S.Pd
Penata (III/c)
NIP. 19840523 201001 2 017



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020.

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MEGAWATI. S.ST**
Jabatan : Kepala Seksi PPMD

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI IRVAN RIANZA, S.STP, MH**
Jabatan : Camat Tabir Timur

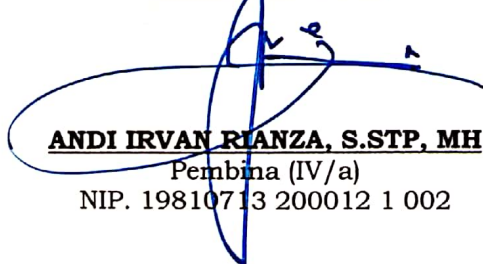
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami dan siap untuk menerima sanksi jabatan.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Bulian, Januari 2020

Pihak Kedua,
Camat Tabir Timur


ANDI IRVAN RIANZA, S.STP, MH
Pembina (IV/a)
NIP. 19810713 200012 1 002

Pihak Pertama,
Kepala Seksi PPMD


MEGAWATI, S.STP
Penata(III/c)
NIP. 19830906 201001 2 018

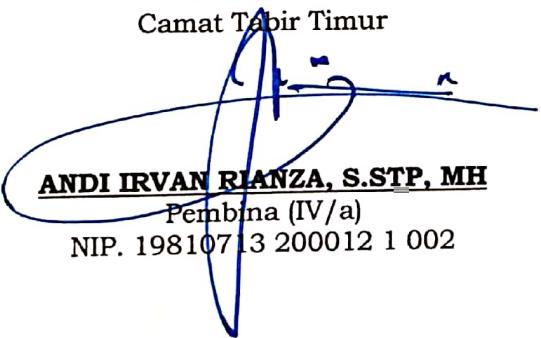
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA SEKSI PPMD KEC. TABIR TIMUR**

| No | Sasaran Program/Kegiatan | Indikator Kinerja Kegiatan | Target |
|----|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Meningkatnya Koordinasi Penyelenggaraan urusan pemerintahan di Kecamatan | Persentase Penyelenggaraan Laporan Penyelenggaraan Desa/Kelurahan Tepat Waktu | 80% |
| | | - Frekwensi Pemberdayaan Masyarakat Desa | 24 Kali |
| | | - Frekwensi Jumlah Desa yang di bina | 12 kali |


| PROGRAM/ KEGIATAN | KEGIATAN |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1. Program Koordinasi dan Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintah di Kecamatan | Rp 49.605.000,00 |
| Koordinasi Pemberdayaan Masyarakat Desa | Rp 40.605.000,00 |
| pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintah Desa/Kelurahan | Rp. 9.000.000,00 |
| Jumlah Anggaran | Rp. 49.605.000,00 |

Sungai Bulian, Januari 2020

Pihak Kedua,
Camat Tabir Timur


ANDI IRVAN RIANZA, S.STP, MH
Pembina (IV/a)
NIP. 19810713 200012 1 002

Pihak Pertama,
Kepala Seksi PPMD


MEGAWATI, S.ST
Penata(III/c)
Nip. 19830906 201001 2 018



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUJI SLAMET, S.IP**
Jabatan : Kasi Pelayanan Umum

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ANDI IRVAN RIANZA, S.STP. MH**
Jabatan : Camat Tabir Timur

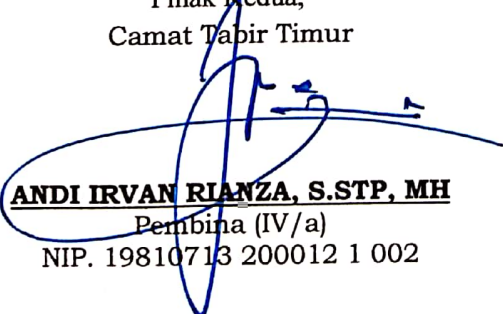
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami dan siap untuk menerima sanksi Jabatan.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Bulian, Januari 2020

Pihak Kedua,
Camat Tabir Timur


ANDI IRVAN RIANZA, S.STP, MH
Pembina (IV/a)
NIP. 19810713 200012 1 002

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pelayanan Umum


MUJI SLAMET, S.IP
Penata(III/c)
Nip. 19820621 201101 1 002

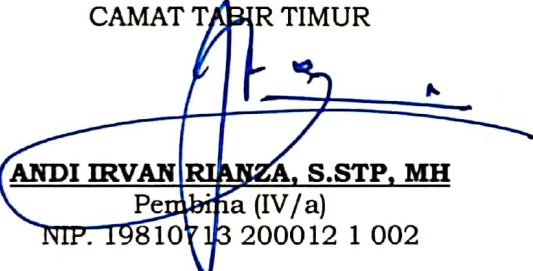
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM KECAMATAN TABIR TIMUR**

| No | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target |
|----|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Meningkatnya Kualitas Pelayanan Masyarakat | Persentase Pelayanan Kecamatan yang Tepat Waku - Frekwensi Administrasi Terpadu yang Terlayani | 80,08% 12 bulan |

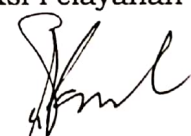
| KEGIATAN | ANGGARAN |
|------------------------------------------------|-------------------------|
| 1 Program penataan pelayanan masyarakat | Rp. 8.000.000,00 |
| Pelayanan administrasi terpadu kecamatan | Rp. 8.000.000,00 |
| Jumlah Anggaran | Rp. 8.000.000,00 |

Sungai Bulian, Januari 2020

Pihak Kedua,
CAMAT TABIR TIMUR


ANDI IRVAN RIANZA, S.STP, MH
Pembina (IV/a)
NIP. 19810713 200012 1 002

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pelayanan Umum


MUJI SLAMET, S.IP
Penata(III/c)
NIP. 19820621 201101 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020.

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami tang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NURDIYONO**
Jabatan : Plt. Kesos

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI IRVAN RIANZA, S.STP, MH**
Jabatan : Camat Tabir Timur

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapai target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Bulian, Januari 2020

Pihak Kedua,
Camat Tabir Timur


ANDI IRVAN RIANZA, S.STP, MH

Pembina (IV/a)
NIP. 19810713 200012 1 002

Pihak Pertama,
Plt. Kesos


NURDIYONO

Penata Muda (III/a)
Nip. 19630723 200212 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Plt. KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN SOSIAL TABIR TIMUR

| No | Sasaran Program/Kegiatan | Indikator Kinerja Kegiatan | Target |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Meningkatnya Koordinasi Penyelenggaraan urusan pemerintahan di Kecamatan | Persentase Penyelenggaraan Koordinasi Penyelenggaraan Desa/Kelurahan Tepat Waktu | 95 % |
| | | ❖ Frekwensi Kegiatan Pemerintah yang dilaksanakan | 96 % |

PROGRAM/ KEGIATAN

ANGGARAN

1. Program Koordinasi dan Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintah di Kecamatan **Rp 111.840.000,-**

Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan. **Rp 111.840.000,-**

Jumlah Anggaran

Rp. 111.840.00,-

Sungai Bulian, Januari 2020

Pihak Kedua,
Camat Tabir Timur

Pihak Pertama,
Plt. Kesos

ANDI IRVAN RIANZA, S.STP, MH

Pembina (IV/a)

NIP. 19810713 200012 1 002

NURDIYONO

Pengatur TK.I (II/d)

Nip. 19630723 200212 1 002